

Allgemeine Hinweise

Termin

Samstag, 14.12.2024



Uhrzeit

von 09:00 – 16:30 Uhr

Veranstaltungsort

Lernplattform ILIAS



Voraussetzungen für die Teilnahme am Webinar:

- ▶ eine stabile Internetverbindung
- ▶ die Browser Mozilla Firefox, Google Chrome, bzw. Safari bei iOS
- ▶ ein funktionierendes Audiosystem und Mikrofon (z. B. Headset)

Teilnahmegebühren

€ 319,00	Praxisinhaber Mitglied der Akademie
€ 379,00	Praxisinhaber Nichtmitglied der Akademie
€ 265,00	Arbeitslos/Elternzeit

Auskunft und schriftliche Anmeldung

Akademie für medizinische Fortbildung der ÄKWL
und der KVWL, Postfach 40 67, 48022 Münster
Ansprechpartnerin: Andrea Gerbaulet
Telefon: 0251 929-2225, Fax: 0251 929-27 2225
E-Mail: andrea.gerbaulet@akwl.de

Begrenzte Teilnehmerzahl!

Nutzen Sie den Online-Fortbildungskatalog oder die Fortbildungs-App der Akademie für medizinische Fortbildung der ÄKWL und der KVWL, um sich zu der Veranstaltung anzumelden:

www.akademie-wl.de/katalog

oder unsere Fortbildungs-App:

www.akademie-wl.de/app

KURS-ID: 4814



Leitung/Referentin

Iris Schluckebier, Dorsten

Medizinische Fachangestellte
Entlastende Versorgungsassistentin (EVA) gemäß
Fortbildungscurriculum der Bundesärztekammer „Nicht-
ärztliche Praxisassistentin (NäPa)“ nach § 87 Abs. 2b Satz 5
SGB V

Versorgungsassistentin in der Hausarztpraxis (VERAH)
Selbständige Praxisberaterin und Teamcoach
Wissenschaftliche Mitarbeiterin der Universität Witten-
Herdecke



für Medizinische Fachangestellte

und Angehörige anderer Medizinischer Fachberufe

Kompetenztraining

Leitende

Medizinische Fachangestellte

Training für MFA, die Praxisteams leiten
bzw. die eine Leitungsposition anstreben

Samstag,

14. Dezember 2024

Vorwort

Sehr geehrte Damen und Herren, dieses eintägige Training vermittelt Leitenden Medizinischen Fachangestellten und denjenigen, die eine Leitungsposition in Praxen anstreben, hilfreiche Tipps und Tricks für den Umgang in und mit ihrem Team sowie für die Organisation der Arbeitsabläufe im Praxisalltag. In Abstimmung mit der Praxisinhaberin und dem Praxisinhaber können Leitende MFA die Umsetzung gemeinsamer Ziele (z. B. die Verbesserung der Arbeitsabläufe, die Optimierung der Kommunikation, die Führung und Motivation des Personals) konstruktiv steuern und begleiten. Das Training beinhaltet insgesamt Themenschwerpunkte, die inhaltlich die Kernkompetenzen von Leitenden MFA umfassen. Diese sind Hilfestellungen für die erfolgreiche Anleitung und Begleitung von Auszubildenden sowie Kernpunkte der Praxisorganisation, wie Terminplanung, Dienstpläne, Prozessabläufe etc. Leitende MFA haben unterschiedliche Rollen. Sie übernehmen Leitungsaufgaben und unterstützen damit die Ärztinnen und Ärzte. Gleichzeitig sind sie ansprechbare Personen sowohl für die Patientenschaft, der Praxisinhabenden, als auch für Mitarbeitenden der Praxis. Diese unterschiedlichen Rollen führen zu vielfältigen und manchmal sich widersprechenden Anforderungen. Oft sind Leitende MFA in einer sogenannten „Sandwichposition“. Dieses Training bietet MFA in Führungspositionen eine hilfreiche Unterstützung zur Bewältigung ihres anspruchsvollen Arbeitsalltags.

Wir freuen uns, Sie im Rahmen der Veranstaltung begrüßen zu dürfen.

Mit freundlichen Grüßen



Elisabeth Borg

Leiterin Ressort Fortbildung
der ÄKWL

Inhalte

Kompetenztraining

Leitende Medizinische Fachangestellte

Training für MFA, die Praxisteams leiten bzw. die eine Leitungsposition anstreben

Kernkompetenzen der Leitenden MFA

Leitende MFA sind Bindeglied zwischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und Praxisinhaberin und Praxisinhaber. Ansprechpartnerin und Ansprechpartner für alle! Immer in Vorbildsituation und das immer gut gelaunt, ohne jemandem gegenüber ungerecht zu werden und sich selber nicht zu vergessen. Wie geht das und was brauche ich dafür?

- ▶ Soziale Kompetenz
- ▶ Kommunikation
- ▶ Führungsstile
- ▶ Teambildung

Erfolgreiche Anleitung und Einarbeitung von Azubis

Was muss ich als Leitende MFA beachten? Wie motiviere ich, bin selber gutes Vorbild und kann sowohl die Sorgen und Nöte, als auch die Pflichten eines „jungen Erwachsenen“ einschätzen und damit umgehen. Unsere Auszubildenden sind die Zukunft!

- ▶ Den ersten Tag vorbereiten
- ▶ Teamintegration
- ▶ Die Patenschaft
- ▶ Ausbildung nach „Plan“

Inhalte

Kompetenztraining

Leitende Medizinische Fachangestellte

Training für MFA, die Praxisteams leiten bzw. die eine Leitungsposition anstreben

Praxisorganisation

Ein Baustein der Praxisorganisation ist die Terminplanung, ein weiterer die Organisation und der Ablauf von Prozessen. Wie durchläuft meine Patientin oder mein Patient bei aufwändigen Untersuchungen die verschiedenen Behandlungszimmer. Wie sollte der Arbeitsplatz organisiert sein und wie erstellt man den Dienstplan für das gesamte Team?

- ▶ „Ausflug in die Zeit“
- ▶ Ist-Analyse
- ▶ Analyse und Statistik
- ▶ Die Umsetzung

Akademie für medizinische Fortbildung
der Ärztekammer Westfalen-Lippe und
der Kassenärztlichen Vereinigung
Westfalen-Lippe
Postfach 40 67
48022 Münster

Fax: 0251 929-27-2225
E-Mail: andrea.gerbaulet@aeowl.de

Anmeldung

Hiermit melde ich mich zu nachstehend genannten Seminar verbindlich an:

Titel der Veranstaltung: Leitende Medizinische Fachangestellte



Datum der Veranstaltung/Veranstaltungsort: 14.12.2024/Lernplattform Ilias



Name: _____ Vorname: _____

Straße: _____
(Privatanschrift)

Ort: _____ Tel. (dienstl.): _____

E-Mail: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Rechnungsempfänger:

Teilnehmer/in

Dienststelle/Arbeitgeber

Dienstanschrift: _____

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich das Informationsblatt „Informationen zum Datenschutz“ (siehe Rückseite) zur Kenntnis genommen habe und mit den beschriebenen Vorgehensweisen einverstanden bin. Die Informationen können jederzeit unter www.akademie-wl.de/datenschutz abgerufen oder in schriftlicher Form bei der Akademie für medizinische Fortbildung der ÄKWL und der KVWL erneut angefordert werden.

Ich erkläre mich mit der Verarbeitung der hier angegebenen Daten im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben (Art. 6 Abs. 1 a; Art 4 Nr. 2 Datenschutzgrundverordnung) durch die Akademie für medizinische Fortbildung der ÄKWL und KVWL einverstanden. Es erfolgt keine Weitergabe der Daten an Dritte.

(Ort/Datum)

(Unterschrift)

INFORMATIONEN ZUM DATENSCHUTZ

Sehr geehrte Damen und Herren,

gemäß der europaweit geltenden Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sind wir ab dem 25.05.2018 gemäß den Artikeln 13 und 14 DSGVO verpflichtet, Ihnen Informationen im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer Daten bei der Ärztekammer Westfalen-Lippe zu geben. Dieser Verpflichtung kommen wir gerne mit der Überreichung dieses Informationsblattes nach.

I. ZWECK UND RECHTSGRUNDLAGEN DER DATEN- VERARBEITUNG

Die Datenverarbeitung erfolgt, um Ihrer Beschwerde/Ihrem Anliegen nachgehen zu können. Hierzu verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, soweit Sie uns diese zugänglich gemacht haben oder noch zur Verfügung stellen werden. Die Erhebung von Daten bei Dritten erfolgt nur, soweit sie uns hierzu Ihre Einwilligung geben. Werden die notwendigen Daten nicht bereitgestellt, kann jedoch unter Umständen eine Bearbeitung des Anliegens nicht erfolgen.

Die rechtliche Befugnis für die Datenverarbeitung ergibt sich insbesondere aus § 6 Abs. 1 Heilberufsgesetz NRW sowie Artikel 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe e), Artikel 9 Abs. 2 Buchstabe a) DSGVO in Verbindung mit § 22 Abs. 1 Nr. 1 b) Bundesdatenschutzgesetz. Danach ist es u.a. Aufgabe der Ärztekammer, für die Erhaltung eines hochstehenden Berufsstandes zu sorgen und die Erfüllung der Berufspflichten der Ärztinnen und Ärzte im Kammergebiet zu überwachen sowie die notwendigen Maßnahmen zur Beseitigung berufswidriger Zustände zu treffen. Sie hat zudem für ein gedeihliches Verhältnis der Ärztinnen und Ärzte untereinander zu sorgen und Streitigkeiten zwischen Arzt und Arzt sowie zwischen ihnen und Dritten (z. B. Bürger/in), die aus der Berufsausübung entstanden sind, zu schlichten, soweit nicht andere Stellen zuständig sind. Ebenfalls hat die Kammer die beruflichen Belange der Kammerangehörigen wahrzunehmen.

II. EMPFÄNGER DER PERSONENBEZOGENEN DATEN

Personenbezogene Daten übermitteln wir an Dritte nur, wenn dies gesetzlich erlaubt ist oder Sie eingewilligt haben.

Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten können in Beschwerdefällen/bei Schlichtungen vor allem Ärztinnen und Ärzte sowie die zuständigen Beschäftigten der Ärztekammer Westfalen-Lippe sein. Sollte sich aus Ihrem Anliegen ein berufsrechtliches Verfahren gegen die Ärztin oder den Arzt entwickeln, können Ihre Daten z. B. auch an das Berufsgericht für Heilberufe oder eine Staatsanwaltschaft weitergegeben werden.

Die Übermittlung erfolgt zum Zwecke der Einholung von fallrelevanten Informationen sowie zur Klärung von Sachverhalten und Umständen hinsichtlich Ihres Behandlungsverhältnisses/Anliegens. Im Einzelfall erfolgt die Übermittlung von Daten an weitere berechtigte Empfänger.

III. DAUER DER DATENSPEICHERUNG

Wir bewahren Ihre personenbezogenen Daten nur solange auf, wie es gesetzlich vorgegeben ist.

IV. IHRE RECHTE

Sie haben das Recht, Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu erhalten. Auch können Sie die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen.

Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung und das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Sofern Sie eine Einwilligung erteilt haben, so haben Sie das Recht, diese Einwilligung für eine zukünftige Verarbeitung zu widerrufen.

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den

Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt ist.

V. KONTAKTDATEN DES VERANTWORTLICHEN

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung:

Name: Die Ärztekammer Westfalen-Lippe, Körperschaft des öffentlichen Rechts vertreten durch Herrn Dr. med. Theodor Windhorst Präsident der Ärztekammer Westfalen-Lippe

Anschrift:

Gartenstraße 210 – 214,
48147 Münster

Tel.: 0251 929-0

Fax: 0251 929-2999

E-Mail: posteingang@aeowl.de

Homepage: www.aeowl.de

Datenschutzbeauftragter der Ärztekammer Westfalen-Lippe:

Name: Herr Christoph Kuhlmann
Anschrift:

Gartenstraße 210 – 214,
48147 Münster

Tel.: 0251 929-0

E-Mail:

datenschutzbeauftragter@aeowl.de

VI. ZUSTÄNDIGE AUFSICHTSBEHÖRDE FÜR DIE ÄRZTEKAMMER WESTFALEN-LIPPE:

Name: Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen (LDI NRW)

Anschrift:

Kavalleriestraße 2 – 4,
40213 Düsseldorf

Tel.: 0211 38424-0

Fax.: 0211 38424-10